



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 011/2018
EDITAL N° 005/2018
2ª CONVOCAÇÃO

ÁLVARO NACKLE URT, PREFEITO MUNICIPAL DE BANDEIRANTES, ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, art. 44;

TORNA PÚBLICO a convocação do (a) candidato (a) aprovado (a), em ordem decrescente, referente ao Processo Seletivo Simplificado destinado ao Preenchimento de **vagas temporárias** para o cargo de **Mecânico** da Prefeitura Municipal de Bandeirantes-MS, em conformidade com o Edital n° 001/2018 do Processo Seletivo n° 011/2018, o (a) qual deverá apresentar as documentações constantes no **anexo I**, no prazo de (dois) 02 dias úteis, sendo os dias **02 e 03 de outubro de 2018**, terça e quarta-feira, na **Secretaria Municipal de Administração junto à Diretoria de Planejamento e Gestão (RH)**, da Prefeitura Municipal de Bandeirantes – MS, sito à Rua Arthur Bernardes, n° 300 – Centro.

O não comparecimento e a não entrega de toda documentação exigida no prazo legal estipulado neste Edital, implicará na desistência do (a) candidato (a), podendo o município convocar o (a) próximo (a) candidatos (a) aprovado (a), obedecendo à ordem de classificação.

A relação do (a) candidato (a) convocado (a) segue abaixo relacionada neste Edital, a saber:

CARGO: MECÂNICO

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATO (A)
2°	Ademilson Abadio da Silva

Bandeirantes - MS, 01 de outubro de 2018.


Alvaro Nackle Urt
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

ANEXO I

RELAÇÃO DOS DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS PELOS CANDIDATOS APROVADOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES – MS:

- [] 1. Uma (01) foto 3x4 colorida atualizada;
- [] 2. Carteira de Identidade (original e cópia);
- [] 3. Título de Eleitor (original e cópia);
- [] 4. CPF (original e cópia);
- [] 5. Carteira do PIS/PASEP (cópia);
- [] 6. Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS; (cópia página da foto e da qualificação civil)
- [] 7. Certificado de Reservista das Forças Armadas, (homens)
- [] 8. Certidão de Nascimento ou Casamento (original e cópia);
- [] 9. Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 (vinte e um) anos.
- [] 10. Comprovante de residência (cópia de conta de luz, água ou telefone);
- [] 11. Número de conta corrente: Banco do Brasil S/A;
- [] 12. Atestado Médico Admissional;
- [] 13. Tipagem sanguínea;
- [] 14. Declaração de que não acumula cargo público;
- [] 15. Declaração de Bens;
- [] 16. Telefone de contato;
- [] 18. Comprovante de Escolaridade – Diploma e/ou Histórico Escolar;
- [] 19. Certidão de Regularidade dos profissionais do referido conselho de Classe;
- [] 20. Carteira de Identificação Profissional expedida pelo Conselho Regional de cada Categoria; (Necessária quando for exigida para o cargo)
- [] 21. Carteira Nacional de Habilitação - CNH, da Categoria Exigida para o Cargo; (exclusivo para os cargos de Motorista, Operador de Máquina e Tratorista)
- [] 22.* Certidão de quitação Eleitoral; (disponível na *web site* <http://www.tre-ms.jus.br/>).
- [] 23.* Certidões Civil e Criminal do Cartório Distribuidor da Comarca de Bandeirantes – MS ou do Distribuidor do Município onde residir; (disponível no *web site* <http://www.tjms.jus.br/>).
- [] 24.* Certidão de Antecedentes cível e criminal fornecida pelas Polícias Federal; (disponível no *web site* www.dpf.gov.br)
- [] 25.* Certidão Negativa dos Cartórios Distribuidores; (disponível no *web site* <http://web.trf3.jus.br/certidao/Certidao/>).

** Caso a certidão não esteja disponível através da web site, o candidato deverá procurar o Órgão correspondente para a emissão da Certidão.*